

#### Ihre Ansprechpartnerinnen

Organisation      Katja Schilling  
                            0351 43835-17  
                            katja.schilling@sksd.de

Inhalt                 Gesine Wilke  
                            0351 43835-12  
                            post@sksd.de

## Coaching & Beratung

# Coaching & Beratung

Das SKSD an Ihrer Seite.....3

Coaching & Beratung.....5

Training .....10

Mediation .....11

Teamentwicklung.....12

Moderation .....13

Mentoring .....14

Coaching-Beispiele.....15

## Was ist los bei mir?

- Ich habe Probleme bzw. Konflikte in meinem Arbeitsumfeld
- Ich fühle mich überlastet und erschöpft und wünsche mir Strategien
- Ich brauche Unterstützung bei einer anstehenden Entscheidung
- Ich möchte meine Arbeit bzw. meinen Alltag besser organisieren
- Ich weiß, was ich nicht will, aber nicht, was ich will
- Ich möchte sinnvolle Ziele definieren
- Ich möchte mehr aus mir und meinem Berufs-Leben machen
- Ich möchte nach einer Pause wieder in den Beruf einsteigen

**Rufen Sie uns an, wir sind für da!**

## Wir sind für Sie da!

**Wir, als das Sächsische Kommunale Studieninstitut,  
analysieren entsprechend Ihrer Angaben die  
Situation und finden dementsprechend  
einen passenden Coach/Berater  
oder Trainer für Sie.**

Ihre Ansprechpartnerinnen

Gesine Wilke

0351 43835-12  
gesine.wilke@sksd.de

Katja Schilling

0351 43835-17  
katja.schilling@sksd.de

**Rufen Sie uns an, wir sind für da!**

## Was ist überhaupt Coaching und wozu ist es gut?

### Co- Tsching

ist eine alte chinesische Methode,  
jemanden dazu zu bringen,  
das für ihn Richtige  
richtig zu tun.

Die Frage nach den eigenen Kraftreserven und dem eigenen Standort kommt viel zu oft zu kurz – keine Zeit.

Hier kann der individuelle persönliche Dialog mit einem erfahrenen Coach das Mittel der Wahl sein.

### Coaching

ist eine professionelle Beratungs- und Begleitungsform sowie eine Reflexionshilfe in der beruflichen Praxis.

### Der Coach

ist Ihr Begleiter und unterstützt Sie mit seinen Kompetenzen, Erfahrungen und seinem Wissen. Er begleitet Sie bei der Lösung eines Problems, einer Entscheidungsfindung, der Weiterentwicklung Ihrer Person unter der von Ihnen bestimmten Zielstellung.

### Coaching

kann Reflexions-, Beratungs-, Feedback- und Trainingselemente enthalten und bezieht verschiedene Methoden und Settings ein. Veränderungen brauchen Zeit! Als „Feuerwehr“ hilft es bei akuten Problemsituationen.

Zentral beim **Coaching** ist sein Prozessgedanke.

Sie treffen sich in der Regel mehrmals mit Ihrem Coach, um an den Zielen zu arbeiten, **Situationen vorzubereiten, aktuelles Geschehen zu begleiten** oder **vergangene Situationen nachzubereiten**.

## Wie finde ich einen geeigneten Coach?

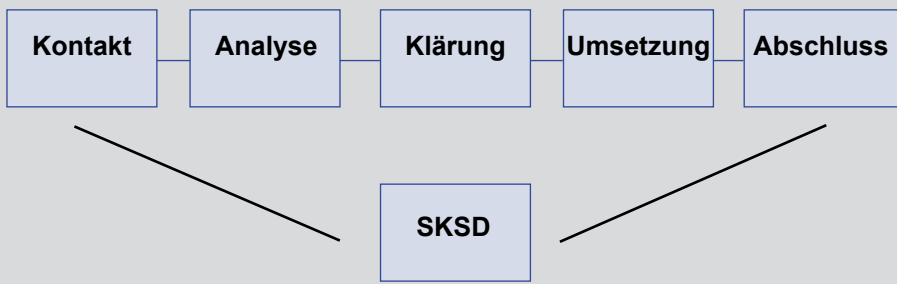
Das Sächsische Kommunale Studieninstitut Dresden ist Ihre Anlaufstelle für einen kompetenten Coach.

Das SKSD verfügt über einen qualifizierten, einem geprüften Auswahlverfahren unterliegenden „**Pool**“ von Coaches, die je nach genauem Bedarf und **individueller** Situation **ausgewählt** werden.

### Ihre Vorteile beim SKSD-Coaching:

1. nur erfahrene und qualifizierte Coaches
2. qualifizierte Begleitung Ihres Coachingprozesses
3. komplette Organisation des Coaching
4. permanente Qualitätskontrolle
5. das SKSD ist der Spezialist für Ihre Fragestellung im kommunalen öffentlichen Dienst

Über die einzelnen Schritte des Verfahrens informieren wir Sie gern.



## Einzel-Coaching für Sie

Ziel des Coachings ist, im Dialog mit einem erfahrenen Coach aus der Standortbestimmung der aktuellen beruflichen Situation die persönlichen Ziele, Strategien und Verhaltensweisen herauszuarbeiten.

### Mögliche Anlässe und Themen für Coaching sind zum Beispiel

- persönliche Standortbestimmung
- Entwicklung geeigneter Problemlösungs- und Umsetzungsstrategien
- emotionale Entlastung
- Burnout-Prophylaxe
- Bewältigung des Arbeitsalltags
- konzeptionelle, personelle oder strukturelle Änderungen
- Rollen- und Wertkonflikte
- Klärung und Umsetzung von Zielen, Leitlinien, Strategien, Aufgaben und Rollen
- Bearbeitung von Problemen
- Kompetenz- und Persönlichkeitsentwicklung
- Bewältigung von schwierigen Situationen
- Neuorientierung in Veränderungssituationen
- Ressourcennutzung und -entwicklung
- Qualitätssicherung und -entwicklung
- Reflexion von Sach- und Beziehungsaspekten
- Entfaltung der Kommunikation in Systemen
- Entwicklung einer geeigneten Umgangskultur
- Übernahme einer neuen Aufgabe
- Teambildung bzw. auch Zusammenlegung von Teams

**Bitte fordern Sie Ihr individuelles Angebot an.**

## Was wir für Sie tun können

Das SKSD arbeitet mit einer breiten Palette verschiedener Unterstützungsformate für Ihre Arbeit.

Alle Formate fördern auf unterschiedliche Weise individuelle Prozesse. Auch von Teams, Abteilungen, Projekten, Netzwerken und ganzen Institutionen können diese über das SKSD in Anspruch genommen werden.

Je nach Anliegen, Situation und Möglichkeiten entwickeln wir gemeinsam, welches Format mit welchen Rahmenbedingungen zu Ihnen passt.

### **Personal-, Team-, Projekt-, Konzeptions-, Organisationsentwicklung**

- **Coaching**
- **Beratung**
- **Training**
- **Mentoring**
- **Moderation**
- **Mediation**
- **Teamentwicklungsmaßnahmen**
- **Organisationsentwicklungsmaßnahmen**

Diese professionellen Unterstützungsformen können durch externe Fachkräfte einmalig oder prozessbegleitend eingesetzt werden.

**Fordern Sie einfach Ihr individuelles Angebot an.**



## Was ist überhaupt Beratung?

Eine Beratungssituation kann aus vielen Kontexten entstehen und ist thematisch kaum eingrenzbar.

Im Alltag entstehen oft Fragen bzw. Probleme zu denen man keine Lösung zu finden scheint. Durch einen erfahrenen Berater haben Sie die Möglichkeit, gezielt Lösungen zu erarbeiten.

Im Unterschied zum Coaching handelt es sich bei der Beratung um rein fachliche, stark inputorientierte Arbeit.

Der Berater ist **sachorientiert** und dient u.a. als Ratgeber. Er/Sie gibt als Fachexperte wichtige Impulse zur Klärung einer Sachlage oder eines Problems.

Wir unterscheiden in

[individuelle Beratung](#) und

[kollegiale Beratungsgruppen](#).

Wenden Sie sich für individuelle Beratung zu allen Sie beschäftigten Themenbereichen an uns.

**In einem individuellen Beratungsprozess werden Ihre persönlichen Fragestellungen und Probleme bearbeitet.**

## Was ist überhaupt Training?

Beim Training findet das Lernen handlungs- und erfahrungsorientiert statt (learning by doing).

Lernen und Üben von spezifischen Gesprächssituationen wie z. B. Vorstellung-, Beratungs-, Bürger-, Kunden-, Telefon-, Mitarbeitergespräche, Teamsitzungen.

Sie als Führungskraft oder Nachwuchsführungskraft können Ihre Führungskompetenzen festigen und weiter entwickeln.

In Teamtrainings entwickeln Teams ihre Kommunikation, die Bewältigung von Aufgaben, Strategien, Rollen- und Aufgabenverteilungen und trainieren ihren Umgang und Verantwortungsbewusstsein, Kreativität und Teamgeist.

### Unsere Angebote

- Einzeltraining
- Gruppentraining
- Teamtraining
- Führungskräftetraining

Auch Sportlerinnen und Sportler haben einen Trainer, der ihnen bei der Vorbereitung, Durchführung und Reflexion ihrer Wettkämpfe tatkräftig zur Seite steht.

Nutzen Sie das Angebot, um auch Ihre täglichen Herausforderungen und persönlichen Wettkämpfe unproblematisch zu bestreiten.

**Selbstverständlich sind die hier genannten Punkte nur Beispiele. In einem individuellen Trainingsprozess werden Ihre persönlichen Fragestellungen und Probleme bearbeitet.**

## Was ist überhaupt Mediation?

Bei der Mediation geht es um die Vermittlung bei einem Konflikt zwischen zwei oder mehreren Beteiligten durch eine professionelle dritte Person. Mediation ist für Sie die Möglichkeit, Konflikte auf eine konstruktive Art zu deeskalieren, zu bearbeiten und geeignete **Konfliktlösungen zu finden, denen alle Beteiligten zustimmen können.**

### Ziele

- Kosten sparen
- Zeit sparen
- wichtige Beziehungen erhalten
- Selbststeuerung auch der Inhalte
- Kultur verbessern (gegenseitiges Verstehen)
- persönliches Wachstum fördern
- Arbeitsfähigkeit erhalten
- Prozesse optimieren
- Lösungsfähigkeit

### Einsatzmöglichkeiten in der öffentlichen Verwaltung

bei Personen -> Konflikte oder Verhandlungen zwischen zwei Personen

im Team -> Hierarchie, Binnenkonflikte, interprofessionelle Thematik

#### Verwaltungsintern

-> zwischen Gruppen, Abteilungen und Fachbereichen

#### Verwaltung

-> zwischen Bürgerinnen und Bürger, Lieferanten/Firmen

#### Gesellschaft in der Kommune

-> zwischen Verwaltungen, unterschiedlichen Interessens- oder Anspruchsgruppen

#### Kommune extern

-> zwischen Kommunen, Kommunen und Freistaat,  
zwischen Bund, Kommunen und Bund

## Was ist überhaupt Teamentwicklung?

Gruppen- und Teambildungsmaßnahmen können hilfreich sein bei der Schaffung günstiger Grundlagen für eine produktive Zusammenarbeit in neuen bzw. umstrukturierten Gruppen und Teams.

Es kann bei der externen Begleitung unter anderem um gegenseitiges Kennenlernen, der Klärung von Zielen, Leitlinien, Aufgaben, Rollen, Strategien, Arbeitsstrukturen, Teamgeist und Erwartungen an das Miteinander gehen.

Eine externe Begleitung von Gruppen- und Teamentwicklungsprozessen ist unter anderem sinnvoll, wenn es personelle, strukturelle oder konzeptionelle Veränderungen gibt.

### Wie kann die Ressource „Team“ gut genutzt und entwickelt werden?

Dieses Training bietet die Gelegenheit, sich als Team außerhalb des Arbeitsalltags gemeinsam bei unterschiedlichen Übungen und Aufgaben zu erleben.

Durch gemeinsame Aktivitäten in der Natur können bereits vorhandene Team-Ressourcen vertiefend erlebt und neue Möglichkeiten entdeckt und ausprobiert werden.

Der konkrete Ablauf wird auf der Grundlage eines Vorgesprüches entsprechend Anliegen und Rahmenbedingungen entwickelt. Schwerpunkte können entsprechend Anliegen unterschiedlich gesetzt werden:

- förderliche, hinderliche Teamfaktoren, Kommunikation
- Zusammenarbeit, Umgangskultur, Rollen- und Aufgabenverteilung
- Arbeitsorganisation, Informations- und Entscheidungsprozesse
- Aufgaben-, Problem-, Konfliktbewältigung, Stärken/Reserven, Teamklima
- Stellung im Team, Teamidentität, Teamgeist, Ressourcennutzung
- Beziehungen, Umgang mit Spannungen und Unterschieden
- Teamphasen, Erwartungen an ein Team

[Zum Vorgehen, Ablauf und Inhalt beraten wir Sie gern!](#)

**Rufen Sie uns an, wir sind für Sie da.**

## Was ist überhaupt Moderation?

Wichtige Themen sollen mit verschiedenen Teilnehmenden oder gar Gruppen besprochen werden. Jeder Teilnehmende ist fachlich oder emotional engagiert und bringt seine Standpunkte entsprechend ein.

Ein außen stehender, externer Moderator leitet Sitzungen, Projektberatungen, Klausuren, Arbeitskreise, Netzwerktreffen, Bürgerwerkstätten, Zukunftswerkstätten, Workshops und Großgruppenveranstaltungen.

Er ist für methodische Prozessgestaltung zuständig.

Dadurch können sich alle anderen Teilnehmenden inhaltlich einbringen.

Es können halb-, ganz- oder mehrtägige Veranstaltungen mit einem unterschiedlich großen Teilnehmerkreis moderiert und gestaltet werden.

### Moderation von Gruppen

1. Formelle Unterstützung von Lösungsfindungsprozessen
2. Gestaltung von Besprechungen
3. Gern im Team mit Fachkollegen

**Selbstverständlich sind die hier genannten Punkte nur Beispiele. In einem individuellen Training- und Coachingprozess werden Ihre persönlichen Fragestellungen und Probleme bearbeitet.**

## Was ist überhaupt Mentoring?

Mentoring ist eine Verbindung zwischen einer erfahrenen Führungspersönlichkeit und einer jungen Nachwuchsführungskraft.

**Es bedeutet** Begleitung, Beratung und Förderung

**Ziele** des Mentoring sind die systematische Begleitung, Beratung und Förderung der Nachwuchsführungskräfte bei deren beruflicher und persönlicher Entwicklung. Diese sollen beim Kennenlernen ihres Arbeitsumfeldes und ihres fachlichen Aufgabengebietes, sowie im Integrationsprozess in ihr Berufsleben nachhaltig unterstützt werden. Begabungen können entdeckt und gefördert, Defizite erkannt und abgebaut werden.

### **Wirkung** des Mentoring (eine Auswahl)

- schnelle Integration der Nachwuchsführungskräfte
- arbeitsplatznahe Förderung
- frühzeitiges Entfalten der Leistungs- und Kreativitätspotenziale
- Beratungs- und Führungskompetenzen erfahrener Führungsverantwortlicher werden verbreitert und weiter entwickelt
- Führungskompetenzen der Nachwuchskräfte werden gefördert
- personelle Ressourcen werden optimal genutzt

### **Die/Der Mentee**

- erhält Informationen über formelle/informelle Zusammenhänge, Regeln
- erkennt persönliche Stärken und Schwächen und kann gezielt an diesen arbeiten
- wird in seinem Selbstbewusstsein gestärkt
- plant berufliche Entwicklung und leitet daraus realistische Strategien ab
- setzt eigene Ideen und Fähigkeiten um

### **Die Mentorin/Der Mentor**

- begleitet, um Potenziale sichtbar zu machen
- berät in der beruflichen Entwicklung, fördert Talente und Begabungen
- vermittelt neue Kontakte, öffnet Türen
- beschützt - wenn nötig

## Angebote für Sie

Neben individuellen Fragestellungen gibt es häufig wiederkehrende Themen, die (nicht typisch für Coachings) relativ standardisiert durchgeführt werden können. Daher stellen wir Ihnen gern auf den folgenden Seiten einige ausgewählte Angebote vor.

Auch ist unser SKSD-Programm in den Bereichen Führung und Kommunikation voller Themen gespickt, welche Grundlage für ein Coaching, eine Beratung oder ein Training sein können.

Im SKSD-Coaching stehen Sie als Person im Mittelpunkt. Es gibt Ihnen Raum, sich selbst mit all Ihren Bedürfnissen, Werten, Wünschen und Unsicherheiten besser kennenzulernen.

Sie erlangen Zielklarheit, Verhaltensvielfalt (Flexibilität), Sinnesschärfe und Selbst-Sicherheit.

Zum Vorgehen, Ablauf und Inhalt beraten wir Sie gern!  
**Rufen Sie uns an, wir sind für Sie da.**

## Rhetorikcoaching

<b>Zielgruppe</b>	Führungskräfte und für alle, denen das Thema wichtig ist
<b>Ziel</b>	<p>Ein Redeauftritt bietet die große Chance, sich und sein Unternehmen erfolgreich zu präsentieren. Um das Publikum mitzureißen und zu begeistern, ist gute Vorbereitung ein Muss.</p> <p>In diesem <b>Einzelcoaching</b> geht Ihr Coach direkt auf Ihre individuellen Ziele und Wünsche ein. Als externer Experte gewährleistet er eine intensive und vertrauliche Beratung.</p>
<b>Wobei Ihnen dieses Coaching hilft</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- gezielte Vorbereitung auf Ihre Rede-Auftritte</li> <li>- Optimierung Ihre Redemanuskripts</li> <li>- frei sprechen vor Ihrem Publikum</li> <li>- individuell zugeschnittene Kommunikationskonzepte</li> <li>- Interview- und Medientraining</li> <li>- Selbstmanagement (mentale Techniken, Neuro-Rhetorik)</li> <li>- Argumentationstraining</li> <li>- Krisenkommunikation</li> <li>- videogestütztes Vortragstraining</li> </ul>
<b>Ihr Coach</b>	wird mit Ihnen individuell abgestimmt
<b>Nummer</b>	Co-02-06
<b>Datum</b>	<b>Den Termin vereinbaren wir mit Ihnen individuell und persönlich.</b>
<b>Ort</b>	SKSD, Schulgasse 2, 01067 Dresden (Raum s. Aushang 5. Etage)



## Persönlichkeitscoaching

<b>Zielgruppe</b>	Führungskräfte und für alle, denen das Thema wichtig ist
<b>Ziel</b>	Persönlichkeit und emotionale Kompetenz sind der Schlüssel zum Erfolg. Wer sich reflektiert und anschließend bewusst agiert, kann die eigenen Fähigkeiten und Ressourcen aktivieren, sich weiterentwickeln und nachhaltig wirken. Mit diesem <b>Einzelcoaching</b> unterstützt Ihr Coach Sie in Ihrer Persönlichkeitsentwicklung. Auf der Basis eines fundierten und erprobten Verfahrens lernen Sie, sich selbst zu reflektieren. Darüber hinaus hilft es, andere besser kennenzulernen und zu verstehen.
<b>Inhalt</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Was ist Persönlichkeit? Wie kann man sie beschreiben, wie messen?</li> <li>- Golden Profiler of Personality: ein fundierter Weg zum Ziel</li> <li>- Ergebnisbericht Ihres eigenen Profils: Woher beziehen Sie Ihre psychische Energie? Wie nehmen Sie bevorzugt die Wirklichkeit wahr? Wie treffen Sie Entscheidungen? Ihr Lebensstil – was wird nach außen sichtbar? Ihr Lernstil für eine persönliche Weiterentwicklung</li> <li>- Andere Menschen einschätzen und wertschätzen</li> <li>- Verschiedene Führungs- und Kommunikationsstile reflektieren</li> <li>- Die Zusammenarbeit im Team und mit anderen bewusst gestalten</li> <li>- Impulse für die persönliche Weiterentwicklung</li> </ul>
<b>Methode</b>	Golden Profiler of Personality Ihr persönliches Profil wird mit Hilfe eines Fragebogens im Vorfeld des Coachings ermittelt. Die Auswertung erhalten Sie mit Beginn des Coachings.
<b>Ihr Coach</b>	wird mit Ihnen individuell abgestimmt
<b>Nummer</b>	Co-02-07
<b>Datum</b>	<b>Den Termin vereinbaren wir mit Ihnen individuell und persönlich.</b>
<b>Ort</b>	SKSD, Schulgasse 2, 01067 Dresden (Raum s. Aushang 5. Etage)

## Work-Life-Coaching

<b>Zielgruppe</b>	Führungskräfte und für alle, denen das Thema wichtig ist
<b>Ziel</b>	Mit diesem Work-Life- <b>Einzelcoaching</b> unterstützt Ihr Coach Sie in Ihrer Umsetzung von möglichen Gesundheitskonzepten. Er begleitet Sie bei der Entwicklung Ihrer Gesundheitskompetenz und einem bewussten Gesundheitshandeln.
<b>Ansatzpunkte</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Sie wissen was Sie nicht wollen, aber nicht was Sie wollen?</li><li>- Sie möchten sinnvolle Ziele definieren?</li><li>- Sie möchten mehr aus sich und Ihrem (Berufs)Leben machen?</li><li>- Sie möchten nach einer Pause wieder in den Beruf einsteigen?</li><li>- Sie brauchen Unterstützung bei einer anstehenden Entscheidung?</li><li>- Sie möchten Ihre Arbeit bzw. Ihren Alltag besser organisieren?</li><li>- Sie haben Probleme bzw. Konflikte in Ihrem Arbeitsumfeld?</li><li>- Sie fühlen sich überlastet und erschöpft und wünschen sich Strategien</li></ul>
<b>Ihr Coach</b>	wird mit Ihnen individuell abgestimmt
<b>Nummer</b>	Co-02-08
<b>Datum</b>	<b>Den Termin vereinbaren wir mit Ihnen individuell und persönlich.</b>
<b>Ort</b>	SKSD, Schulgasse 2, 01067 Dresden (Raum s. Aushang 5. Etage)

## Work-Life-Coaching Wege aus der Burn-Out-Falle

**Zielgruppe** Führungskräfte und für alle, denen das Thema wichtig ist

**Ziel** Unser Berufsalltag ist derart überladen mit Aktivitäten, dass wir nur selten zur Ruhe kommen. Neben unserer eigentlichen beruflichen Aufgabe, sind wir fast ununterbrochen damit beschäftigt, uns mit dem „Rest der Welt“ auszutauschen.

Auch in unserer Freizeit sind wir ständig aktiv und wir gönnen uns keine ruhige Minute. Wir haben verlernt, ruhig zu werden und einfach nur zu sein, ohne etwas zu tun. Dies führt unweigerlich früher oder später zum Burn-Out.

### Ihre Aussicht nach diesem Einzelcoaching

- eine positive Lebensgestaltung
- die Steigerung der Konzentrationsfähigkeit
- den konstruktiven Umgang mit schwierigen Emotionen
- die Fähigkeit Prioritäten zu setzen
- das Erreichen wichtiger Ziele
- den konstruktiven Umgang mit Misserfolgen bzw. Rückschlägen
- innere Klarheit
- Ausgeglichenheit

**Ihr Coach** wird mit Ihnen individuell abgestimmt

**Nummer** Co-02-09

**Datum** **Den Termin vereinbaren wir mit Ihnen individuell und persönlich.**

**Ort** SKSD, Schulgasse 2, 01067 Dresden (Raum s. Aushang 5. Etage)

## Medientraining

<b>Zielgruppe</b>	Führungskräfte und für alle, denen das Thema wichtig ist
<b>Ziel</b>	<p>Ein Auftritt in den Medien bietet enorme Chancen, birgt aber auch Risiken. Selbst erfolgreiche Manager werden unsicher, wenn Mikrofone und Kameras auf sie gerichtet sind.</p> <p>Im diesem Interview- und <b>Medientraining</b> gibt Ihnen Ihr Trainer Sicherheit im Umgang mit Journalisten. Als langjähriger Journalist und Pressesprecher kennt er die Erwartungen der Redakteure und Moderatoren.</p> <p>Dieses Training können Sie als einzeln oder auch in der Gruppe wahr nehmen.</p>
<b>Inhalt</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Entwicklung eines individuellen Kommunikationskonzeptes: Was soll wie über welche Medien vermittelt werden?</li> <li>- Aufbereitung der Kernbotschaften</li> <li>- Das „knackige Statement“</li> <li>- Simulation von Interviews: Print, Radio, Fernsehen</li> <li>- Vorbereitung auf Talkshow und Diskussionsrunde</li> <li>- Wie wirke ich am besten?</li> <li>- videogestütztes Training</li> </ul>
<b>Ihr Trainer</b>	wird mit Ihnen individuell abgestimmt
<b>Nummer</b>	Co-02-10
<b>Datum</b>	<b>Den Termin vereinbaren wir mit Ihnen individuell und persönlich.</b>
<b>Ort</b>	SKSD, Schulgasse 2, 01067 Dresden (Raum s. Aushang 5. Etage)

Sächsisches Kommunales  
Studieninstitut Dresden  
An der Kreuzkirche 6  
01067 Dresden

Fax: 0351 43835-13, E-Mail: [post@sksd.de](mailto:post@sksd.de)

### Anmeldung Coaching & Beratung

Ich bitte um ein Erstgespräch zu

- Coaching
- Beratung
- Teamentwicklung
- Moderation
- Mediation
- Mentoring

Bitte setzen Sie sich mit mir in Verbindung, um das weitere Vorgehen  
gemeinsam zu planen.

Name, Vorname .....

Verwaltung/Adresse.....

.....

E-Mail .....

Telefonnummer .....

Die Allgemeinen Geschäftsbedingungen des SKSD (SKSD Programm 2014  
oder Homepage: [www.sksd.de](http://www.sksd.de)) werden anerkannt.

.....  
Ort, Datum, Unterschrift

## Allgemeine Geschäftsbedingungen für Coachingmaßnahmen

gültig ab 1. Januar 2014

### § 1 Anmeldung und Vertrag

1.

Die Anmeldung zum Coaching erfolgt schriftlich (auch per E-Mail oder Internet möglich). Mit der Anmeldung erkennt der Auftraggeber die AGB des SKSD an. Auftraggeber kann der Coachee selbst oder z. B. sein Arbeitgeber sein.

2.

Ein Vertrag kommt mit Unterzeichnung der Coachingvereinbarung zustande und beginnt und endet zum spezifisch und individuell vereinbarten Zeitpunkt.

### § 2 Urheberrecht, Datenschutz und Verschwiegenheitspflicht

1.

Die dem SKSD übermittelten Daten werden elektronisch in der Datenbank der Geschäftsstelle erfasst. Eine Weitergabe an Dritte erfolgt nicht. Der Coach und das SKSD sind an die Schweigepflicht gebunden. Kenntnisse, die der Coach über Geschäftsgeheimnisse und vertrauliche Interna erlangt, unterliegen der Geheimhaltung auch nach Beendigung des Coachings. Das gleiche gilt auch für persönliche Daten und Informationen aus dem Coaching.

2.

Verwendete Unterlagen sind urheberrechtlich geschützt und dürfen nicht – auch nicht auszugsweise – ohne Einwilligung des SKSD vervielfältigt werden.

### § 3 Entgelte

Das Entgelt des jeweiligen Coachings wird individuell kalkuliert. Das Entgelt und alle weiteren Kosten sind mit Rechnungsdatum der Rechnung fällig und auf eines der Konten des SKSD unter Angabe der Rechnungsnummer zu überweisen. Für Mahnungen wird ein Entgelt von 5,00 € pro Mahnung erhoben. Während Verzug werden Zinsen entsprechend § 288 des Bürgerlichen Gesetzbuches berechnet.

### § 4 Rücktritt

Erfolgt ein Rücktritt vor Beginn der vereinbarten Coachingmaßnahme, zahlt der Auftraggeber eine Bearbeitungsgebühr in Höhe von 143,00 €. Der Rücktritt muss schriftlich erfolgen. Der Auftraggeber verpflichtet sich, unabhängig vom Zeitpunkt des Rücktritts, die ggf. zusätzlich, im Zusammenhang mit der Coachingmaßnahme entstehenden Kosten zu übernehmen.